



Төрағасы  
Исмаилов А.О.

Хаттама № 8

2024 ж.

**6B04105 Қаржы**

## **БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ**

**Білім беру саласы:** 6B04 Бизнес, басқару және құқық

**Дайындық бағыты:** 6B041 Бизнес және басқару

**Бағдарлама түрі:** бакалавриат 6-деңгей ҰБШ/КБШ/БХСК

**Берілетін дәреже:** «6B04105 Қаржы» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалавры

**Кредиттердің жалпы көлемі:** 240 академиялық кредиттер

**Оқу мерзімі:** 4 жыл

Қостанай 2024

«6B04105 Қаржы» білім беру бағдарламасы «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 20.07.2022 жылғы №2 бұйрығының 1-қосымшасы негізінде әзірленді

Университеттің оқу-әдістемелік кеңесінің отырысында қаралды  
Хаттама № 5 20.03 2024 ж.

Кафедра отырысында қаралды  
«Экономика - жетістіктер кезеңі»  
Хаттама № 7 02.02 2024 г.  
Кафедра меңгерушісі [Signature] Ахметов Д.С.

**Әзірлеушілер:**

Менеджмент магистрі, аға оқытушы, ББ басшысы

[Signature]  
қолы

Сарсембаева Гульмира  
Бутановна

Э.ғ.к., профессор

[Signature]  
қолы

Зарубина Венера Равиловна

Аға оқытушы

[Signature]  
қолы

Байкенова Айгуль  
Еркеблановна

Аға оқытушы

[Signature]  
қолы

Абилкаирова Роза  
Адилбековна

Экономика магистрі, аға оқытушы

[Signature]  
қолы

Журмаганбетова Таттыгуль  
Дуйсенбаевна

«Банк Центр Кредит» АҚ КФ директорының орынбасары

[Signature]  
қолы

Мынбаев Тимур  
Салимханович

«6B04105 Қаржы» ББ 4 курс студенті

[Signature]  
қолы

Рубан Владислав Андреевич

**Сарапшы топ:**

«Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Қазынашылық комитетінің Қостанай облысы бойынша Қазынашылық департаментінің Қостанай аудандық қазынашылық басқармасы» РММ басшысы



Ибраева Айгуль  
Ергалиевна

«Межрегионэнерготранзит» ЖШС «ЕРК Forfait» ЖШС, қаржы директоры Қазақстан Республиканың бірінші санатты салық консультанты



Оразбаева Динара  
Қажымуратовна



## Мазмұны

1	Білім беру бағдарламасының төлқұжаты.....	4
2	Білім беру бағдарламасының ерекшеліктері .....	5
3	Білім беру бағдарламасын оқытудың қалыптастырылатын нәтижелері	6
4	Түлек моделі және біліктілік сипаттамасы.....	7
5	Еңбек зерттеулерінің нәтижелері.....	8
6	Білім беру бағдарламасының пәндері туралы мәліметтер.....	19
7	Білім беру бағдарламасының мазмұны.....	29
8	Пәндердің пререквизиттердің және постреквизиттердің сәйкестік қартасы.....	32
9	Білім беру бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін модульдер бөлігіндегі игерілген кредиттердің көлемін көрсететін жиынтық кесте	34
10	Нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету.....	35



# 1 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ТӨЛҚҰЖАТЫ

## 6B04105 Қаржы

Реестрде тіркелген күні	09.09.2019
Төлқұжаттың жаңартылған күні	25.07.2024
Тіркеу нөмірі	6B04100377
Білім беру саласы	6B04 Бизнес, басқару және құқық
Дайындық бағыты	6B041 Бизнес және басқару
Білім беру бағдарламасының тобы	B046 Қаржы, экономика, банк және сақтандыру ісі
ББ түрі	Қолданыстағы ББ
ҰБШ бойынша деңгей	6
СБШ бойынша деңгей	6
ББ мақсаты	Дербес шешімдер қабылдауға, шығармашылықпен ойлауға, әртүрлі меншік нысанындағы ұйымдар мен кәсіпорындар үшін, сондай-ақ қаржы саласындағы саясатты қалыптастыратын мемлекеттік құрылымдар үшін қойылған мақсаттарға қол жеткізуге стандартты емес тәсілдерді табуға қабілетті қаржы саласындағы кәсіби басқару қызметі үшін жоғары білікті кадрларды даярлау.
БББ айрықша ерекшеліктері ЖОО серіктес (ББББ, ЕДБББ)	жоқ
Оқыту тілі	қазақ, орыс
Кредиттер көлемі	240
Берілетін академиялық дәреже	«6B04105 Қаржы» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару бакалавры
Даярлау бағытына арналған лицензияның нөмірі	05.11.2012 ж. №12020748
Кадрларды даярлау бағытына арналған лицензияға қосымшаның нөмірі	20.01.2021 ж. №24
ББ аккредиттеудің болуы	09.06.2020 ж. № АВ 4156 АЖРТА куәлігі
Аккредиттеу агенттігінің атауы	Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі
Аккредиттеу мерзімі	09.06.2020-08.06.2025 жж.

## 2 Білім беру бағдарламасының ерекшеліктері

ҚР үдемелі индустриялық-инновациялық даму жөніндегі мемлекеттік Бағдарламаның негізгі міндеті «БВ04105 Қаржы» білім беру бағдарламасының мазмұнын алдын ала айқындаған индустриялық-инновациялық даму шеңберінде экономиканың басым секторларының қажеттіліктерін білікті кадр ресурстарымен қамтамасыз ету болып табылады. Білім беру бағдарламасының айрықша ерекшелігі білім алушыларға ұлттық және өңірлік экономиканың жекелеген басым бағыттарына қатысты қаржы саласындағы кәсіби қызмет үшін білім, білік және дағдыларды алуға мүмкіндік беретін модульдердің болуы болып табылады. Кәсіби құзыреттіліктермен қатар кәсіпкерлік білім, білік және дағдыларды алу осы білім беру бағдарламасының бірегейлігі болып табылады, бұл түлекке оларды өзінің кәсіби қызметінде немесе шағын және орта бизнестің жаңа субъектісін құру кезінде қолдануға мүмкіндік береді.

1. цифрландыру элементтерін зерделеуге және болашақ кәсіби қызметке енгізуге мүмкіндік беру.

2. кәсіби қызметте технологиялық кәсіпкерлік тәжірибесін қолдану дағдыларын игеру.

Білім беру бағдарламасының бірегейлігі Дублин дескрипторлары негізінде қалыптасқан оқыту нәтижелерімен анықталады. Білім беру бағдарламасы өңірдің салалық бағытына байланысты құзыреттерді қалыптастыру арқылы өңірдің де, тұтастай алғанда елдің де банк және салық қызметі саласында кең бейінді маман даярлауға бағытталған..

### 3 Білім беру бағдарламасын оқытудың қалыптастырылатын нәтижелері

- ON1** Қаржылық-экономикалық қызметтің тиімділігін арттыру мақсатында шаруашылық жүргізудің жоспарлануы, ұйымдастырылуы, қамтамасыз етілуі, экономикалық активтердің болуы мен қозғалысын талдау мақсатында әр түрлі меншік нысандарының жұмыс істеуі туралы негізгі есеп және аналитикалық білімдерін көрсету;
- ON2** Коммерциялық банктің активтері мен міндеттемелерін басқаруды жақсарту мақсатында, сондай-ақ банк заңнамасының бұзылуын болдырмау мақсатында ақша жүйесінің жұмыс істеу заңдылықтарына және банк қызметін ұйымдастырудың, жүргізудің әдістеріне негізделген банктердің пруденциалдық нормативтер мен олардың қаржылық тәуекел дәрежесінің сақталуы туралы ақпарат ағынын талдайды;
- ON3** Кәсіпкерлік саласындағы білімді, неғұрлым тиімді кәсіпкерлік жобаны таңдауды негіздеу үшін, сондай-ақ Ұлттық экономика салаларын дамыту мақсатында нәтижелі көрсеткіштерге әр түрлі факторлардың әсерін анықтау үшін тауарды нарықта жылжыту және жобалық менеджмент тәсілдерін қолдану;
- ON4** Шаруашылық жүргізуші субъектілерінің есеп саясатын өңдеу үшін салықтық мақсатта салықтық бақылауды жетілдіруге бағытталған, қателіктерді уақтылы жою мақсатында салықтық есепке алу мен аудиттің әдістері мен әдістерін қолдана отырып, тәжірибені ескере отырып, Қазақстан Республикасының салық жүйесінің жұмысын білуге негізделген есеп саясатын әзірлеу дамыған елдерге салық салу;
- ON5** Қаржы нарығының және оның сегменттерінің, оның ішінде сегменттерінің жұмыс істеу тетіктерін дамыту бағыттарын тұжырымдай отырып, болашақта шаруашылық субъектіні қаржылық басқару тетігін жетілдіру мақсатында әртүрлі мемлекеттердің исламдық қаржыландыру және төлем жүйелерінің тәжірибесін қолдана отырып, қаржы және банктік салалардағы статистикалық қатынастарды зерттеу негізінде бюджеттік мекемелердің қаржысын дамыту;
- ON6** Негізгі экономикалық ілімдер, категориялар, заңдар, заңнамалар, экономика субъектілерінің жалпы проблемалары, цифрлық экономика, сонымен қатар дамыған елдердің тәжірибесі туралы білімді қолдана отырып, аймақтардың және тұтастай алғанда ұлттық экономиканың экологиялық және экономикалық қауіпсіздігі үшін жағдай жасайды;
- ON7** Кәсіби тілдік дағдыларды қолдана отырып, әртүрлі нарықтық құрылымдардағы субъектілер мен фирмалардың ұтымды мінез-құлқына бағытталған іскерлік қатынастардың мәдениеті мен этикасын арттыру мақсатында Қаржылық құқық институттарын, сондай-ақ құжат айналымын басқаруды талдау;
- ON8** Қаржы нарығының қазіргі тенденцияларын және Қазақстан Республикасының қаржы жүйесін жетілдіру мақсатында қаржы делдалдарының қызметін ескере отырып, бағалы қағаздар нарығындағы дамуды болжау үшін нақты және қаржылық инвестициялардың тиімділігін бағалау.

## 4 Түлек моделі және біліктілік сипаттамасы

<b>Кәсіби қызмет саласы</b>
Түлек өзінің кәсіби қызметін Ұлттық экономика субъектілерінің қаржы – шаруашылық қызметі саласында, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік кірістер комитетінің аумақтық органдарының салық жүйесінің барлық буындарында, меншіктің барлық нысандарындағы мемлекеттік мекемелер мен ұйымдарда жүзеге асыра алады және бюджет саласының, меншіктің барлық құқықтық нысандарындағы шаруашылық жүргізуші субъектілердің жұмыс істеуіне кәсіби қызмет көрсетуге; салық төлеушілермен бақылау жұмысын ұйымдастыруға; салық төлеушілермен өзара іс-қимыл жасауға бағытталған шет елдердің салық органдарымен.
<b>Кәсіби қызмет объектілері</b>
ғылыми-зерттеу мекемелері, Акционерлік қоғамдар, қорлар, қауымдастықтар, жеке кәсіпкерлік, мемлекеттік мекемелер, бюджеттік ұйымдар, қаржы-кредит институттары, қоғамдық және діни бірлестіктер, мемлекеттік кірістер басқармалары мен департаменттері
<b>Кәсіби қызмет пәндері</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- қаржы нарықтарының жұмыс істеуі;</li><li>- қаржылық және ақша-несие қатынастары;</li><li>- қаржылық және ақпараттық ағындар;</li><li>- шаруашылық субъектілерінің қаржысы;</li><li>- ұлттық, әлемдік қаржы жүйелері;</li><li>- банк технологиялары, оларды құжаттау және есепке алу,</li><li>- банк қызметінің құқықтық нормаларына сәйкес қаржы-кредит ұйымдарының операциялары; қаржылық-экономикалық есептеулер;</li><li>- банктер мен олардың клиенттерінің қызметі туралы жедел ақпарат.</li><li>- салықтар, алымдар, салық салу тетігі;</li><li>- салықтар мен алымдарды дұрыс есептеу және уақтылы төлеу;</li><li>- салық жүктемесін оңтайландыру;</li><li>- салық салудағы жоспарлау және болжау.</li></ul>
<b>Кәсіби қызмет түрлері</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- ұйымдастырушылық-басқарушылық;</li><li>- сараптамалық-консалтингтік;</li><li>- ғылыми-зерттеу;</li><li>- кәсіпкерлік;</li><li>- қаржы-несие;</li><li>- есептік-жобалық;</li><li>- салық;</li><li>- қаржы-экономикалық;</li><li>- нормативтік-әдістемелік;</li><li>- сыртқы экономикалық.</li></ul>
<b>Негізгі құзыреттері</b>
<b>Тұлғалық құзыреттері</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>– ақпараттық-коммуникациялық технологияларды меңгеру негізінде бәсекеге қабілетті болашақ маманның дүниетанымдық, азаматтық және адамгершілік ұстанымдарын қалыптастыруға, мемлекеттік, орыс және шет тілдерінде коммуникация бағдарламаларын құруға, салауатты өмір салтына бағдарлауға, өзін-өзі жетілдіруге және кәсіби табысқа бағдарланған;</li><li>– дүниетанымдық, азаматтық және адамгершілік ұстанымдардың қалыптасуы негізінде болашақ маман тұлғасының әлеуметтік-мәдени дамуын қамтамасыз ететін жалпы құзыреттілік жүйесін құрайды;</li><li>– мемлекеттік, орыс және шет тілдерінде тұлғааралық әлеуметтік және кәсіби қарым-қатынас жасау қабілеттерін дамытады;</li><li>– өз өмірі мен қызметіндегі барлық салаларда заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологияларды меңгеру және пайдалану арқылы ақпараттық сауаттылықты дамытуға ықпал етеді;</li><li>– өзін-өзі дамыту және өмір бойы білімін жетілдіру дағдыларын қалыптастырады;</li><li>– қазіргі әлемде ұтқырлыққа, сыни ойлау мен физикалық өзін-өзі жетілдіруге қабілетті тұлғаны қалыптастырады.</li></ul>

### **Жалпы кәсіби**

**білу:**

- банктер қызметінің экономикалық негіздері, оларды есепке алу әдістемесі;
- Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің, коммерциялық банктердің және мамандандырылған кредиттік - қаржы институттарының міндеттері, ұйымдастыру қағидаттары мен функциялары;
- экономикалық талдаудың түрлері мен әдістері, банк қызметін реттейтін экономикалық нормативтер;
- несие және валюта нарықтарының жұмыс істеу ерекшеліктері, қазіргі бағалы қағаздар нарығының құрылымы.

**қолдану:**

- кәсіби және әлеуметтік қызметінде білім мен дағдыларды пайдалану;
- кәсіби функцияларды жүзеге асыруға байланысты мақсаттар қою және міндеттерді тұжырымдау;
- бөлімшенің жұмысын ұйымдастыру.

**дағдыларға ие болу:**

- кәсіби қызмет үшін пайдаланылатын ақпаратты жинау, сақтау және өңдеудің заманауи әдістерін қолдану;
- үнемі өзгеріп отыратын экономикалық жағдай жағдайында банктік қызметті ұйымдастыру мен жүргізудегі практикалық жұмыс



## 5 Еңбек зерттеулерінің нәтижелері

Кәсіби стандарт / мамандық	Еңбек функциясы	Кәсіби міндет	Дағдылар	Оқыту нәтижелері
<p><b>«Қаржылық менеджмент».</b>  <b>Қаржы менеджері - СБШ 6 деңгейі</b></p>	<p><b>Еңбек функциясы 1:</b>                      Фирманың қызметін қаржыландыруды ұйымдастыру</p>	<p><b>1-міндет:</b>                      Қаржылық операцияларды уақтылы жүзеге асыруды қамтамасыз ету</p>	<p><b>Дағдылар:</b>                      1. Банк операцияларын жасау ережелері мен рәсімдері.                      2. Кірістер алу және қарыз алу ережелері мен рәсімдері.                      3. Шоттарды төлеу, қарыздарды өтеу, пайыздарды, жалақыны төлеу, салықтарды және бюджетке және бюджеттен тыс қорларға басқа да міндетті төлемдерді аудару ережелері, рәсімдері мен мерзімдері.  <b>Білім:</b>                      1. Кірістерді уақтылы есепке алуды және шығыстарды есепке алуды қамтамасыз ету.                      2. Белгіленген мерзімде компанияның қаржылық және есеп айырысу операцияларын жасаңыз.</p>	<p><b>ON5</b> қаржы нарығының және оның сегменттерінің, оның ішінде сегменттерінің жұмыс істеу тетіктерін дамыту бағыттарын тұжырымдай отырып, болашақта шаруашылық субъектіні қаржылық басқару тетігін жетілдіру мақсатында әртүрлі мемлекеттердің исламдық қаржыландыру және төлем жүйелерінің тәжірибесін қолдана отырып, қаржы және банктік салалардағы статистикалық қатынастарды зерттеу негізінде бюджеттік мекемелердің қаржысын дамыту</p>
	<p><b>Еңбек функциясы 2:</b>                      Фирма қызметін қаржылық жоспарлау</p>	<p><b>1-міндет:</b>                      Ұйымның қаржылық стратегиясын дайындауға қатысу</p> <p><b>2-міндет:</b>                      Қаржылық емес сипаттағы жоспарлардың жобаларын дайындауға</p>	<p><b>Дағдылар:</b>                      1. Фирманың қаржылық тұрақтылығын қамтамасыз ету стратегиясын әзірлеуге қатысу.                      2. Перспективалық және ағымдағы қаржылық жоспарлардың, болжамды баланстардың және ақша қаражаттарының бюджеттерінің жобаларын әзірлеуге қатысу.  <b>Білім:</b>                      1. Қаржылық жоспарлау принциптері, фирманың қаржылық тұрақтылығына қол жеткізу және сақтау принциптері.                      2. Компанияның қаржылық жоспарларының құрамы мен құрылымы, олардың басқа жоспарлы құжаттармен байланысы.</p> <p><b>Дағдылар:</b>                      1. Өнімді (жұмыстарды, қызметтерді) өткізу жоспарын дайындауды сүйемелдеу.                      2. Күрделі салымдар жоспарын дайындауды</p>	<p><b>ON8</b> қаржы нарығының қазіргі тенденцияларын және Қазақстан Республикасының қаржы жүйесін жетілдіру мақсатында қаржы делдалдарының қызметін ескере отырып, бағалы қағаздар нарығындағы дамуды болжау үшін нақты және қаржылық инвестициялардың тиімділігін бағалау</p>

		<p>қатысу</p>	<p>сүйемелдеу. 3. Ғылыми зерттеулер мен әзірлемелер жоспарын дайындауды сүйемелдеу. 4. Өнімнің өзіндік құнын және компанияның кірістілігін жоспарлауға қатысу. <b>Білім:</b> 1. Өндірістік қызметтің құрылымы мен құрамы, өндірілетін тауарлар, көрсетілетін қызметтер, орындалатын жұмыстар номенклатурасы. 2. Фирманың тіркелген активтерінің құрамы мен құрылымы. 3. Компанияның ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстарының құрамы мен құрылымы, гранттық негізде қаржы ресурстарын алу және пайдалану принциптері мен рәсімдері. 4. Шығындарды есепке алу және компанияның пайдасын есептеу принциптері.</p>	
		<p><b>3-міндет:</b> Ресурстарды пайдалану нормативтерінің орындалуын бақылау</p>	<p><b>Дағдылар:</b> 1. Фирма бөлімшелері үшін белгіленген қаржылық стандарттардың орындалуын бағалау. <b>Білім:</b> 1. Компания айналымының ерекшеліктері. 2. Қаржылық нормативтерді есептеу әдістемесі. 3. Қаржылық нормативтерді компания бөлімшелерінің қызметін бақылауға интеграциялау принциптері.</p>	
<p>«Қызмет тиімділігін басқару». Қызметкерлер қызметінің тиімділігін (нәтижелілігін) басқару жөніндегі маман-СБШ 6 деңгейі</p>	<p><b>Еңбек функциясы 1:</b> Қызметкерлер қызметінің тиімділігін басқару жүйесін қалыптастыру</p>	<p><b>1-міндет:</b> Қолданыстағы тәжірибелерді талдау</p>	<p><b>Дағдылар:</b> 1. Ұйымдағы қызметкерлер қызметінің тиімділігін басқару жүйесін қалыптастыру бойынша қолданыстағы халықаралық практикалардың бенчмаркасы; 2. Жұмысшылар қызметінің тиімділігін бағалаудың қолданыстағы әдістері мен түрлерін талдау; 3. Ұйымның қолданыстағы ұйымдық құрылымы мен бизнес-процестерін талдау; 4. Қызметкерлер қызметінің тиімділігін басқару процесін автоматтандыру жүйелеріне шолу; 5. Алынған нәтижелерді талдау және Қызметті бағалаудың ағымдағы тәсілінің өзгеруіне қатысты</p>	<p><b>ON1</b> қаржылық-экономикалық қызметтің тиімділігін арттыру мақсатында шаруашылық жүргізудің жоспарлануы, ұйымдастырылуы, қамтамасыз етілуі, экономикалық активтердің болуы мен қозғалысын талдау мақсатында әр түрлі меншік нысандарының жұмыс істеуі туралы негізгі есеп және аналитикалық білімдерін көрсету.</p>

			<p>ұсыныстар дайындау.</p> <p><b>Білім:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ұйымның стратегиясы, корпоративтік мақсаттары, даму бағдарламалары, нормативтік құқықтық құжаттары;</li> <li>2. Компанияның ұйымдық/ корпоративтік мәдениетінің корпоративтік құндылықтары мен ерекшеліктері;</li> <li>3. Ақпаратты іздеу әдістері;</li> <li>4. Бизнес-процестерді талдау әдістері мен тәсілдері;</li> <li>5. Қызмет тиімділігін бағалау саласындағы көрсеткіштер;</li> <li>6. Тиімділіктің негізгі көрсеткіштері (қаржылық және қаржылық емес көрсеткіштердің үйлесімі);</li> <li>1.7. Процестерді автоматтандырудың озық қызметтері мен модульдері және олармен жұмыс істеу ерекшеліктері.</li> </ol>	
		<p><b>2-міндет:</b> Қызметкерлер қызметінің тиімділігін басқару жүйесін әзірлеу</p>	<p><b>Дағдылар:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Қызметкерлер қызметінің тиімділігін бағалауды жүргізудің тәсілдері мен әдістерін айқындау;</li> <li>2. Қызметкерлер қызметінің тиімділігін басқару рәсімін жүргізу циклін айқындау;</li> <li>3. Процесс картасын әзірлеу және қызметкерлер мен басшыларға одан әрі кеңес беру;</li> <li>4. Персоналдың барлық деңгейлері үшін жеке мақсаттар қою әдіснамасын әзірлеу;</li> <li>5. Адал, әділ және объективті бағалау қағидаттарына негізделген қызметкерлер қызметінің тиімділігін бағалау критерийлері мен индикаторларының сипаттамасы;</li> <li>1. 6. Есепті кезең шеңберінде жеке мақсаттарды қайта қарау қағидаттары мен тәсілдерін қалыптастыру.</li> </ol> <p><b>Білім:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ұйымның стратегиясы, корпоративтік мақсаттары, даму бағдарламалары, нормативтік құқықтық құжаттары;</li> <li>2. Компанияның ұйымдық/ корпоративтік мәдениетінің корпоративтік құндылықтары мен</li> </ol>	

			<p>ерекшеліктері;</p> <p>3. Кәсіби білімді, іскерлікті және құзыреттілікті айқындау технологиялары мен әдістері;</p> <p>4. Ұйымдастырушылық мәдениет пен қызметтің негізгі көрсеткіштері арқылы тиімділікті бағалау жүйесінің байланысы.</p> <p>5. Ұйымның техникалық сараптама көздері және тәсілдері;</p> <p>6. Процестерді автоматтандыру бойынша озық қызметтер мен модульдер және олармен жұмыс істеу ерекшеліктері;</p> <p>7. Қызмет тиімділігін бағалау саласындағы көрсеткіштер;</p> <p>8. Тиімділіктің негізгі көрсеткіштері (қаржылық және қаржылық емес көрсеткіштердің үйлесімі);</p> <p>9. Бюджеттерді қалыптастыру және бақылау әдістері, құралдары.</p>	
	<p><b>Еңбек функциясы 2:</b> Қызметкерлер қызметінің тиімділігін басқару процесін енгізу</p>	<p><b>1-міндет:</b> Қызметкерлердің жеке мақсаттарын қою процесін ұйымдастыру және бақылау</p>	<p><b>Дағдылар:</b></p> <p>1. Қызметкерлерге жеке мақсаттар қою әдіснамасы бойынша қызметтің тиімділігін бағалаудың барлық циклі мен тәсілдері бойынша оқыту сессияларын өткізу;</p> <p>2. Мақсат қою рәсімі бойынша компаниялардың басшылары мен қызметкерлеріне оқыту және кеңес беру (соның ішінде SMART-технологиялар, қызметкерлерге мақсат қою және өз үміттерін қалыптастыру, т. б.);</p> <p>3. Қызметкерлердің уақытылы мақсат қою мониторингі;</p> <p>4. Сапаны қамтамасыз ету және жеке мақсаттар қою әдіснамасын сақтау, оның ішінде ұйымның стратегиялық мақсаттарына қол жеткізуді қолдауды қамтамасыз ету тұрғысынан;</p> <p>5. Автоматтандырылған жүйеге жеке мақсаттарды уақтылы енгізуді қамтамасыз ету;</p> <p>6. Бекітілген қағидаттар мен тәсілдерге сәйкес қызметкердің жеке мақсаттарын (сұрау салу бойынша) қайта қарауды қамтамасыз ету.</p> <p><b>Білім:</b></p> <p>1. Ұйым жұмыс істейтін ұйым мен экономика секторын дамытудың стратегиялық мақсаттары;</p>	<p><b>ON2</b> коммерциялық банктің активтері мен міндеттемелерін басқаруды жақсарту мақсатында, сондай-ақ банк заңнамасының бұзылуын болдырмау мақсатында ақша жүйесінің жұмыс істеу заңдылықтарына және банк қызметін ұйымдастырудың, жүргізудің әдістеріне негізделген банктердің пруденциалдық нормативтер мен олардың қаржылық тәуекел дәрежесінің сақталуы туралы ақпарат ағынын талдайды.</p> <p><b>ON8</b> қаржы нарығының қазіргі тенденцияларын және Қазақстан Республикасының қаржы жүйесін жетілдіру мақсатында қаржы делдалдарының қызметін ескере отырып, бағалы</p>

			<p>2. Компанияның ұйымдық мәдениетінің корпоративтік құндылықтары мен ерекшеліктерін білу;</p> <p>3. Ұйым қызметінің тиімділігін бағалауды жүргізу әдістері мен тәсілдері;</p> <p>4. Қызмет тиімділігін бағалау саласындағы көрсеткіштер;</p> <p>5. Персоналдың еңбегін материалдық және материалдық емес ынталандырудың жүйелері, әдістері мен нысандары;</p> <p>6. Құзыреттер мен қызметтің негізгі көрсеткіштері арқылы ұйымдастырушылық мәдениет пен тиімділікті бағалау жүйесінің байланысы.</p>	<p>қағаздар нарығындағы дамуды болжау үшін нақты және қаржылық инвестициялардың тиімділігін бағалау</p>
		<p><b>2-міндет:</b> Қызметкерлердің жеке мақсаттарына қол жеткізу барысының тұрақты мониторингін және кері байланысты уақтылы ұсынуды қамтамасыз ету</p>	<p><b>Дағдылар:</b></p> <p>1. Қарамағындағыларға уақтылы кері байланыс беру бойынша басшыларға оқыту сессияларын өткізу, жеке нәтижелер мен күтулер арасындағы алшақтықты қалай жоюға болады;</p> <p>2. Жеке тиімділікті арттыру үшін ортақ жауапкершілік мәдениетін, кері байланыс беру мәдениетін қолдауға бағытталған ақпараттық сессиялар, ішкі коммуникациялар өткізу;</p> <p>3. Кері байланыс беру процесін бақылау;</p> <p>4. Басшылардың кері байланыс беру процесі бойынша қызметкерлерден кері байланыс жинау.</p> <p><b>Білім:</b></p> <p>1. Ұйым жұмыс істейтін ұйым мен экономика секторын дамытудың стратегиялық мақсаттары;</p> <p>2. Компанияның ұйымдық мәдениетінің корпоративтік құндылықтары мен ерекшеліктері;</p> <p>3. Кері байланыс беру әдістемесі;</p> <p>4. Қызмет тиімділігін бағалау саласындағы көрсеткіштер;</p> <p>5. Процестерді автоматтандыру бойынша озық қызметтер мен модульдер және олармен жұмыс істеу ерекшеліктері;</p>	
		<p><b>3-міндет:</b> Есепті кезеңдегі мақсаттарға қол жеткізуді талдау</p>	<p><b>Дағдылар:</b></p> <p>1. Жұмыскерлер қызметінің тиімділігін бағалау нәтижелерін талдау, қадағалау және диагностикалау;</p>	

		<p>процесін ұйымдастыру</p>	<p>2. Қызметкерлердің қызметін әділ және объективті бағалау қағидаттарын енгізу мониторингі;  3. Ұйым қызметінің корпоративтік негізгі көрсеткіштерінің нәтижелерін және көрсеткіштердің нәтижелілігіне қол жеткізудегі әрбір қызметкердің үлесін талдау;  4. Өткен кезеннің қорытындысы бойынша қызметкерлердің жетістіктері / құзыреттері туралы ақпарат жинау;  5. Алынған қорытындыларды басшылармен талқылауды ұйымдастыру және жеңілдету;  6. Қызметкерлердің барлық деңгейлері үшін қызметті бағалау жүйесін енгізу;  7. Басшыларға бағыныштыларды бағалау, дамыту, олардың тиімділігін арттыру әдістері мәселелері бойынша кеңес беру;  8. Басқарушылық шешімдер қабылдау үшін қызметкерлердің және кандидаттардың кәсіби және жеке қасиеттері, құзыреттері туралы басшылыққа объективті ақпарат беру.</p> <p><b>Білім:</b></p> <p>1. Ұйым жұмыс істейтін ұйым мен экономика секторын дамытудың стратегиялық мақсаттары;  2. Компанияның ұйымдық мәдениетінің корпоративтік құндылықтары мен ерекшеліктері;  3. Өткен кезеңдердің қорытындылары бойынша қызметкерлердің құзыретіне қол жеткізу негізінде кері байланыс беру әдістемесі;  4. Мәліметтер базасымен, кестелермен, формалармен және есептермен жұмыс;  5. Қызмет тиімділігін бағалау саласындағы көрсеткіштер;  6. Процестерді автоматтандырудың озық қызметтері мен модульдері және олармен жұмыс істеу ерекшеліктері.</p>	
		<p><b>Тапсырма 4:</b>  Басқарушылық шешімдер қабылдау үшін тиімділікті бағалау негізінде ұсынымдар</p>	<p><b>Дағдылар:</b>  1. Қызметкерлерді жылжыту немесе басқа рөлге ауыстыру, ұйымның қаржылық мүмкіндіктерін ескере отырып, қызметкерлер қызметінің тиімділігін бағалау қорытындылары бойынша</p>	



		<p>қалыптастыру</p>	<p>жалақыны қайта қарау бойынша ұсыныстарды қалыптастыруға және басшылармен талқылауға қатысу;</p> <p>2. Қызметкерлердің қызметі мен құзыретін бағалау нәтижелері бойынша қызметкерлерге қорытынды кері байланыс жүргізу бойынша кеңес беру;</p> <p>3. Қызметкерлердің қызметі мен құзыретін бағалау нәтижелері бойынша таланттар пулын және кадр резервін қалыптастыруға қатысу;</p> <p>4. Қызметті бағалау негізінде қызметкерлерді оқытуға және дамытуға жіберу бойынша ұсынымдарды қалыптастыруға қатысу.</p> <p><b>Білім:</b></p> <p>1. Ұйым жұмыс істейтін ұйым мен экономика секторын дамытудың стратегиялық мақсаттары;</p> <p>2. Компанияның ұйымдық мәдениетінің корпоративтік құндылықтары мен ерекшеліктерін білу;</p> <p>3. Ұйым қызметінің тиімділігін бағалауды жүргізу әдістері мен тәсілдері;</p> <p>4. Қызмет тиімділігін бағалау саласындағы көрсеткіштер;</p> <p>5. Персоналдың еңбегін материалдық және материалдық емес ынталандырудың жүйелері, әдістері мен нысандары;</p> <p>6. Құзыреттер мен қызметтің негізгі көрсеткіштері арқылы ұйымдастырушылық мәдениет пен тиімділікті бағалау жүйесінің байланысы;</p>	
		<p><b>Тапсырма 5:</b> Қызметкерлердің қызметін бағалау процесін жақсарту</p>	<p><b>Дағдылар:</b></p> <p>1. Қызметкерлердің қызметін бағалау тәсілдерін енгізуді талдау, қажетті түзету шараларын қабылдау мақсатында ұйымдағы қызметкерлердің қызметін бағалау процесінің тиімділігін талдау, оның ішінде бекітілген HR-метрикалар бойынша;</p> <p>2. Ұйымның корпоративтік мәдениетіне, компанияның стратегиялық мақсаттарына сәйкестігі тұрғысынан енгізілген тәсіл мен процесті талдау;</p> <p>3. Қызметкерлердің қызметін бағалау процесіне</p>	

			<p>түзетулер дайындау, келісу және енгізу;</p> <p>4. Автоматтандырылған жүйеде қызметкерлердің қызметін бағалау процесін жүргізу, деректерді уақтылы жаңарту және енгізу.</p> <p><b>Білім:</b></p> <p>1. Ұйым жұмыс істейтін ұйым мен экономика секторын дамытудың стратегиялық мақсаттары;</p> <p>2. Компанияның ұйымдық мәдениетінің корпоративтік құндылықтары мен ерекшеліктерін білу;</p> <p>3. Өткен кезеңнің қорытындылары бойынша қызметкерлердің қол жеткізуі/ құзыреті негізінде кері байланыс беру әдістемесі;</p> <p>4. Ақпарат жинау үшін сұхбат жүргізу технологиялары;</p> <p>5. Мәліметтер базасымен, кестелермен, формалармен және есептермен жұмыс;</p> <p>6. Қызмет тиімділігін бағалау саласындағы көрсеткіштер;</p> <p>7. Процестерді автоматтандыру бойынша озық сервистер мен модульдерді және олармен жұмыс істеу ерекшеліктерін білу.</p>	
--	--	--	--	--

## 6 Білім беру бағдарламасының пәндері туралы мәліметтер

№	ББ бойынша оқытудың қалыптасқан нәтижелері	Пәндердің атауы	Пәннің қысқаша сипаты	Кредиттер саны
<b>Жалпы білім беретін пәндер циклі</b> <b>Міндетті компонент</b>				
1	ON7	Қазақстан тарихы	Мақсаты: Қазақстан тарихының көне дәуірден бүгінгі күнге дейінгі дамуының негізгі кезеңдері туралы объективті білім беру. Пән Қазақстан тарихы дамуының негізгі кезеңдері туралы білімі мен түсінігін көрсетуге, тарихи өткеннің құбылыстары мен оқиғаларын адамзат қоғамының дүниежүзілік-тарихи дамуының жалпы парадигмасымен байланыстыруға, аналитикалық ойлау дағдыларын меңгеруге мүмкіндік береді. және қазіргі Қазақстанның тарихи процестері мен құбылыстарын зерттегенде аксиологиялық талдау, Қазақстан тарихының тарихи құбылыстары мен процестеріне сыни баға беру.	5
2	ON7	Психология. Мәдениеттану	Пән жеке тұлғаның тұлғааралық қарым-қатынасының психологиялық теориясы мен практикасы саласындағы әлеуметтік-тұлғалық және аспаптық құзыреттіліктер негізінде психологиялық сәйкестікті сезінудің психологиялық негіздерін қалыптастыруға, сондай-ақ отандық жеке тұлғаның даму ерекшеліктерін түсінуге бағытталған. және әлемдік мәдениет, қазақ халқының мәдени кодын сақтау қажеттілігі, динамикалық өзгеріп жатқан көпмәдениетті әлем мен қоғам жағдайында қазақ халқының мәдени мұрасын сақтау стратегиясын жүзеге асыру мүмкіндігі. Пән психиканың жалпы заңдылықтарын, адам әрекетінің психологиялық мәнін, сонымен қатар адамның жеке тұлға ретінде қалыптасуының психологиялық заңдылықтарын зерттейді.	4
3	ON7	Шетел тілі	Пән мұғалімдердің шет тілін оқыту процесінде мәдениетаралық және коммуникативтік құзыреттілігін жеткілікті деңгейде қалыптастырады.	10
4	ON7	Қазақ (орыс) тілі	Пән коммуникативтік құзыреттіліктерді қалыптастыру арқылы қазақ тілін әлеуметтік, мәдениетаралық және кәсіби қарым-қатынас құралы ретінде сапалы меңгеруді қамтамасыз етеді.	10
5	ON7	Дене шынықтыру	Пән кәсіби қызметке дайындық кезінде денсаулықты сақтау мен нығайтуды қамтамасыз ететін дене шынықтыру құралдары мен әдістерін мақсатты түрде пайдалануға үйретеді; физикалық белсенділікке, жүйке-психикалық күйзелістерге және болашақ жұмыстағы қолайсыз факторларға тұрақты төзімділікке.	8
6	ON2	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Пән цифрлық коммуникациялық технологиялар арқылы ақпаратты іздеу, сақтау, өңдеу және беру әдістерін, процестерді сыни бағалау және талдау қабілетін дамытады.	5
7	ON7	Саясаттану.Әлеуметтану	«Саясаттану әлеуметтану» модулінің мазмұны студенттерді азаматтық қоғамда кәсіби қызметінде пайдалануға дайындауға арналған саяси және әлеуметтік процестер мен концепциялар туралы жүйеленген базалық білімдерді дамытуға бағытталған. заң үстемдігі. «Саясаттану әлеуметтану» модулінің пәндерін оқу студенттердің іргелі заңдылықтарын түсіну негізінде қоғамдық даму туралы	4

			білімдерін қалыптастыруға ықпал етеді.	
8	ON7	Философия	Пән студенттерде әлемді танудың ерекше формасы ретінде философияны, оның негізгі бөлімдерін, мәселелері мен оларды болашақ кәсіптік қызмет контекстінде зерттеу әдістерін тұтас түсінуді қалыптастырады. Пән аясында студенттер философияның қоғамдық сананы жаңғыртудағы және жаһандық мәселелерді шешудегі рөлін түсіну контекстінде философиялық, идеологиялық және әдістемелік мәдениет негіздерін зерттейді. заманауилық.	5
<b>Жалпы білім беретін пәндер циклі Таңдау компоненті</b>				
1	ON3 ON6	Экология және тіршілік қауіпсіздігі негіздері	Адамның тіршілік ету ортасымен (өндірістік, тұрмыстық, қалалық)қауіпсіз өзара әрекеттесуі саласындағы теориялық негіздерді зерттеу және практикалық дағдыларды оқыту; барлық тірі организмдердің қоршаған ортамен өзара әрекеттесуінің негізгі заңдылықтары; табиғаттағы заттар айналымының заңдылықтары және тірі жүйелер арқылы энергия ағыны, сондай-ақ экологиялық жүйелер мен жалпы биосфераның жұмыс істеуі; адамның қоршаған ортамен қауіпсіз қарым-қатынасы; техносфераға антропогендік қызметтің әлеуметтік-экологиялық салдары; табиғатты қорғаудың және табиғатты ұтымды пайдаланудың негізгі принциптері	
2	ON7	Құқық негіздері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет	Пәнді оқудың мақсаты білім алушылардың қоғамдық және жеке құқықтық санасын және құқықтық мәдениетін арттыру, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықты қабылдамаудың сыбайлас жемқорлыққа қарсы мінез-құлық моделін және қоғамдық атмосферасын қалыптастыру, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл ісінде белсенді азаматтық ұстанымды қалыптастыру болып табылады.	
3	ON3	Экономика және кәсіпкерлік негіздері	Пән білім алушыларды экономикалық сауаттылықтың базалық деңгейін, экономикалық ойлау мәдениетін және бизнесте экономикалық шешімдер қабылдау қабілетін дамытуға бағытталған. Пән кәсіптік сала контекстіндегі экономикалық білімдер жүйесін, кәсіпкерлікті мемлекеттік реттеудің принциптері мен мақсаттарын, тұтынушылар мен өндірушілердің ұтымды мінез-құлқын, нарықтық сұраныс пен ұсынысты қалыптастыруды, AD-AS моделін, экономикалық білімдер жүйесін зерттеуді, кәсіпкерлік қызметті ұйымдастыру принциптері мен тәсілдері, команда құрудың теориясы мен тәжірибесін қамтиды. Практикалық сабақтарда білім алушылар жобалық ойлау әдістемесін қолдана отырып, экономикалық есептеулер жүргізеді, бизнес мүмкіндіктерін, перспективалық нарықтарды анықтайды, мақсатты тұтынушылар сегменттерін диагностикалайды және кәсіпкерлік жобаларды әзірлейді.	5
4	ON3	Қаржылық сауаттылық негіздері	Пәннің мақсаты – білім алушылардың цифрлық технологияларды қолдану арқылы күнделікті өмірде ұтымды қаржылық мінез-құлық, сонымен қатар қаржылық қызметтерді тұтынушылар ретінде құқықтары мен мүдделерін қорғауға байланысты қабілеттерін дамыту. Пән жеке қаржылық менеджмент негіздерін оқытуға, негізделген қаржылық шешімдер қабылдау үшін қажетті қаржылық құралдар мен тұжырымдамаларды түсінуге бағытталған курс болып табылады. Курс шеңберінде білім алушылар ақша айналысы, салықтар, банктік және қаржылық қызметтер, жеке кәсіпкерлік саласында практикалық дағдылар мен білім алады; жеке тұлғалардың банкроттық рәсімін заманауи цифрлық және қаржылық технологияларды зерттейтін болады.	
5	ON8	Ғылыми зерттеулердің	Пәннің мақсаты студенттердің қазіргі заманғы әдістерді қолдана отырып, мәліметтерді жинау,	

		негіздері	зерттеу нәтижелерін өңдеу дағдыларын дамыту. Оқушыларға ғылыми шығармашылық әдістемесін ұсыну, ғылыми жұмысты ұйымдастыру, ғылыми танымның әдістерін қолдану және логикалық заңдар мен ережелерді қолдану мәселесі зерттеледі. Пән ғылыми шығармашылықтың күрделі механизмін, оның қызмет ету принциптерін түсінуге үйретеді, ойлаудың ғылыми түрін дамытады.	
<b>Базалық пәндер циклі ЖОО компоненті</b>				
1	ON2	<b>Minor 1.</b> Деректерді визуализациялау	Деректерді визуализациялау қажет. Өзектілігі, рөлі, функционалдығы. Деректер стендтері. Деректерді визуализациялау негіздері. Деректер түрлері. Деректерді визуализациялау түрі. Деректерді визуализациялаудағы негізгі қателер. Графикалық рұқсат. Тиімді графиктерді құру үшін екпіндерді пайдалану. ИНФОГРАФИКА мен деректерді визуализациялауға арналған құралдар мен технологиялар. Картография. Картография негіздері, карта түрі. Интерактивті карталар.	5
2	ON7	<b>Minor 2.</b> Ағылшын тілін күнделікті қолдану	Пән студенттердің ағылшын тіліндегі жалпы лексиканы оқытудың барлық деңгейлері мен бағыттарын меңгеруін және оны күнделікті қарым-қатынас жағдайында қолдануды қарастырады. Сабақтарды өткізу нысаны бойынша коммуникативтік дағдыларды толық тілдік батыру және жетілдіру және белгілі бір жағдайларда қолданылатын белгілі бір тілдік клишелерді автоматизмге жеткізу көзделеді. Шет тілінде оқытылмаған сөйлеу дағдыларын дамытуға ерекше назар аудару керек.	5
3	ON3	<b>Minor 1.</b> Есептік операцияларды автоматтандыру	Excel бағдарламасындағы жұмыс негіздері. Деректерді енгізу және өңдеу. Кестелер құру. Есептеу негіздері. Математикалық, статистикалық, логикалық функцияларды, қателерді тексеру және мәтінді өңдеу функцияларын пайдалану. Деректерді, ұяшықтарды және кестелерді пішімдеу. Электрондық кесте қосымшаларын әзірлеу принциптері. Қажетті ақпаратты табу үшін тізімді сүзу. Жиынтық кестелер. Массив формулалары. Интерактивті элементтер. Талдау құралдары	5
4	ON7	<b>Minor 2.</b> Ағылшын тілін коммуникативті жағдайда қолдану	Бұл пән оқытудың барлық деңгейлері мен бағыттарының студенттеріне коммуникативті дағдыларды жетілдіруге және күнделікті қарым-қатынастың әртүрлі жағдайларында ағылшын тілінде Жалпы қолданылатын лексиканы қолдануға арналған. Осы пәнді оқу барысында студенттер болашақта ағылшын тілін практикалық қолдану үшін қажетті құзыреттерді қалыптастырады.	5
5	ON3 ON1	<b>Minor 1</b> Деректерді талдау және бизнесі жоспарлау	Пәннің мақсаты-деректерді талдау және жүйелерінде сүйемелдеу процестері бойынша бар ақпаратты жүйелеу. Пән аясында бұлтты технологиялар қарастырылады; мекемелердің электрондық қолтанбасын құру мен пайдаланудың практикалық мәселелері; әлеуметтік желілердегі практикалық іс-әрекеттерге айтарлықтай орын беріледі; Google және YANDEX-тің құжат нысандарын қорғауға және ресімдеуге, сондай-ақ сапалы буклеттер, ашық хаттар, құттықтау хаттар, электрондық пошта және т. б. дайындауға байланысты функционалдық мүмкіндіктері зерттеледі.	5
6	ON7	<b>Minor 2.</b> Ағылшын тілінің кәсіби тұрғыдағы қарым- қатынасы	Бұл пәнді жекелеген оқу бағыттарының студенттері "кәсіптік-бағдарланған ағылшын тілі" пәнінен кейін немесе онымен қатар оқитын болады және болашақ кәсіптік салада қарым-қатынас жасау үшін қажетті тезаурус студенттерінің коммуникативтік дағдыларын жетілдіруге арналған. Кәсіби қарым-қатынас жағдайлары оқу профилін ескере отырып құрылуы керек.	5
7	ON6 ON1	Экономикалық теория	Бұл пән студенттерге экономика туралы негізгі білім береді, экономика туралы жүйе, негізгі ұғымдар, категориялар, экономикалық дамудың заңдары мен заңдылықтары туралы түсінік береді, экономика жұмысының іргелі мәселелерін, қоғамның әлеуметтік - экономикалық дамуының	4

			эволюциясын, жеке көбею заңдылықтарын (Микроэкономика), Ұлттық экономика деңгейінде көбеюді қарастырады және зерттейді (макроэкономика), мезо экономикасы және әлемдік шаруашылық	
8	ON1	Экономикадағы математика	Матрицалар мен анықтауыштар, сызықты теңдеулер жүйесі, векторлар, жазықтықтағы түзу, функционалдық тәуелділік, бір айнымалының туындысы, туындыны қолдану, белгісіз интеграл, Анықталған интеграл, кездейсоқ оқиғалар, Ықтималдық, Дискретті кездейсоқ шамалар, үздіксіз кездейсоқ шамалар, бас жиынтық және таңдау, үлестіру параметрлерін статистикалық бағалау.	3
9	ON1 ON8	Қаржыға кіріспе	Қаржының мәні мен функцияларын, олардың өсімін молайту процесіндегі рөлін, қаржы жүйесінің мазмұны мен құрамын, қаржыны басқару негіздерін, Қаржы нарығын дамытудың қазіргі заманғы трендтерін және қаржы делдалдарының, сақтандыру ұйымдары мен халықаралық қаржы институттарының қызметін, кәсіпорындардың қаржы-шаруашылық қызметінің негіздерін, жеке қаржыны басқару кезінде қаржы-несиелік, инвестициялық және сақтандыру құралдарын тиімді пайдалану әдіснамасын зерттеу	3
10	ON1	Бухгалтерлік есеп негіздері	Бухгалтерлік есеп пен аудиттің қалыптасу және қалыптасу тарихын, шаруашылық құралдары мен операциялардың жіктелуін, нысандарын, функцияларын, принциптерін, негізгі ұғымдарын, бухгалтерлік есеп пен аудит әдісінің элементтерін, түгендеудің әдістемелік әдістерін, бағалауды, калькуляцияны, бастапқы құжаттарды өңдеуді, қосарланған жазба жүйесін, шоттарды қалыптастыруды зерттеу.	5
11	ON4	Аудит негізі	Аудиттің теориялық негіздерін; аудиторлық қызметті ұйымдастыру мен реттеудің нормативтік-құқықтық аспектілерін зерделеу; клиентпен аудиторлық жұмыстың ұйымдастырушылық аспектілері туралы жалпы түсінік алу; міндетті аудит жүргізу қажеттілігі туралы шешім қабылдау кезінде басшының рөлі мен жауапкершілігін түсіндіру; студенттерді аудит саласында жаңа ақпараттық технологияларды қолдану практикасымен таныстыру	5
12	ON6	Микроэкономика	Нарықтық субъектілердің-үй шаруашылықтары мен фирмалардың ұтымды мінез - құлқы туралы ғылым шектеулі экономикалық ресурстар жағдайында компанияның әртүрлі нарықтық құрылымдардағы мінез-құлқының ерекшелігі зерттеледі: мінсіз бәсекелестік, монополия, олигополия және монополистік бәсекелестік, сондай-ақ әртүрлі экономикалық ресурстардың нарықтарының ерекшеліктері: Еңбек, жер, капитал және ақпарат.	5
13	ON3	Менеджмент	Басқарудың мазмұнын ашады, заманауи менеджменттің негізгі принциптері мен әдістері, оның ұйымның өмірі мен бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз етудегі рөлі туралы білім кешенін қалыптастырады, басқарушылық қызметтің әртүрлі түрлерін жүзеге асырудың, басқару және жобалау жүйелерін талдаудың нақты дағдыларын дамытады	5
<b>Базалық пәндер циклі</b> <b>Таңдау компоненті</b>				
1	ON1 ON5	Статистика	Біз статистикалық ғылымның бастапқы элементтерін, әлеуметтік-экономикалық процестерді, статистика бағыттарын талдаудың маңызды бағыттарын оқимыз: статистикалық бақылау теориясы; уақыттық серияларды талдау және болжау; жіктеу және топтау; көп өлшемді статистикалық әдістер; экономикалық және өнеркәсіптік статистика; экономикалық және қаржылық қызметті талдау.	5
2	ON1	Қаржы және банк	Статистикалық ақпарат көздері, статистикалық көрсеткіштер, талдаудың динамикасын талдау,	



	<b>ON2 ON5</b>	статистикасы	статистикалық әдістерді талдау, селективті зерттеу, қаржылық және банктік бизнестегі үлгілердің, агрегаттардың және статистикалық қарым-қатынастардың толық көрінісін береді, қаржы саласы, ақша айналымы және кредит саласында статистикалық әдістерді қолдануды үйренеді	
3	<b>ON2</b>	Ақша. Несие. Банктер	Ақша-кредит қатынастары мәнінің негізгі ұғымдарын, ақша-кредит жүйесінің жұмыс істеу заңдылықтарын; қор нарығының жұмыс істеу тетігі мен ерекшеліктерін, бағалы қағаздармен операциялардың кірістілігін бағалауды, кредит беру тетігі мен қағидаттарын, кредит мекемелері қызметінің, банк есептерінің ерекшелігі ұғымын игеру	5
4	<b>ON4</b>	Салық және салық салу	Салық салудың неғұрлым оңтайлы режимін таңдау кезіндегі факторларды зерделеу; салық жүйесін және салық салуды ұйымдастырудың негізгі қағидаттарының нақты мысалдарында салық заңнамасын қолдану жөніндегі жағдайларды, олардың меншік иелерінен мемлекет қазынасына (бюджетке) ақша ресурстарының бір жақты қозғалысымен байланысты салық қатынастары тәсілдерінің жиынтығын қарау.	
5	<b>ON7</b>	Қаржы құқығы	Студенттердің қазіргі заманғы шындықты ескере отырып, мемлекет пен құқықтың қаржы жүйесінің дамуы мен жұмыс істеуінің негізгі заңдылықтарын ашуға мүмкіндік беретін құқықтық ойлауын дамыту; қаржылық құқықтық қатынастардың табиғаты мен мәні туралы идеяларды қалыптастыру; пайда болуының негізгі заңдылықтары туралы білім алу, құқықтық ұғымдар мен категориялармен жұмыс істеу қабілетін дамыту; заң терминологиясын меңгеру; болашақ кәсіби қызметке дайындық	5
6	<b>ON6 ON1</b>	Аймақтық экономика	Өңірлердің түсінігі мен типологиясын, өңірлік экономиканың теориялық негіздерін, өңірді басқару, басқару және макроэкономикалық талдау объектісі ретінде, өңірдің табиғи-ресурстық әлеуетін, кеңістіктегі экономикалық қызметті бөлуді, өңірлік табысты талдауды, өңірлік өсу мен өңіраралық теңсіздікті, өңірлік саясатты, өңірлік саясаттың құралы ретінде еркін экономикалық аймақтарды, өңірлік экономиканы басқаруды ұйымдастыруды зерделеу	
7	<b>ON2 ON5</b>	Қаржы-несие мекемелері	Қаржы нарығының және оның сегменттерінің жұмыс істеу тетіктерінің экономикалық негіздерін, қаржы нарығын және оның сегменттерін ұйымдастыру мен жұмысының теориялық қағидаларын, қаржы нарықтарының жай-күйін сипаттайтын көрсеткіштерді жинау, жүйелеу, құрылымдау және талдаудың заманауи әдістерін, қаржылық, статистикалық және басқа да ақпаратты талдау алгоритмін оқып үйрену. нарық және оның сегменттері	5
8	<b>ON3 ON5</b>	Брокерлік-дилерлік қызмет	Бағалы қағаздар нарығындағы брокерлік қызметті түсінудің әртүрлі тәсілдері және брокерлік-дилерлік қызметте практикалық жұмысты ұйымдастыру, брокер мен клиенттің өзара іс-қимылы қарастырылады.	
9	<b>ON4 ON5</b>	Халық шаруашылығы салаларының қаржысы	Пән халық шаруашылығы салаларының қаржысын ұйымдастыру негіздері мен мәнін, кәсіпорындар қызметінің қаржылық нәтижелерін, жанама салықтарды, ұйымдардың пайдасына салынатын салықты, факторингті қарастырады. Қаржылық қызметтің тиімділігінің көрсеткіші ретінде қаржылық, қаржылық механизм мен қаржылық ресурстардың, кәсіпорындардың кірістері мен шығыстарының және пайданың мәні, функциялары, ұйымдастыру принциптері сипатталған. Факторингтің мәніне сипаттама беріледі.	5
10	<b>ON8 ON5</b>	Исламдық қаржы	Ислам қаржысының ұғымдық аппаратын, қағидаттарын, функцияларын, исламдық қаржыландыру нысандары мен әдістерін, исламдық қаржы жүйесін, исламдық қаржыландыру, исламдық банкинг, активтер мен сауданы қаржыландыру, капитал нарығы, корпоративтік қаржыландыру және қорлар,	

			исламдық сақтандыру қаржы құралдарының мәнін, исламдық қаржыландыруды енгізу бойынша дамыған елдердің тәжірибесін зерделеу	
11	<b>ON8 ON5</b>	Қаржы нарығы және делдалдары	Қаржы нарығы мен қаржы делдалдарының жұмыс істеуінің теориялық аспектілерін зерделеу; Қазақстан Республикасының аумағындағы қаржы делдалдарының қызметін талдау; Қазақстанның Қаржы нарығын дамытудың негізгі проблемаларын зерделеу; әлемдік қаржы нарығының жұмыс істеу сәттерін айқындау	5
12	<b>ON4</b>	Қазынашылық ұйымы	ҚР-дағы қазынашылық органдарының бюджетті атқаруының қажеттілігі, мәні мен ұйымдастырылуы каралады, Бірыңғай қазынашылық шоттың жұмыс істеуі жағдайында бюджеттің қазынашылық атқарылуының ерекшеліктері, қаржы бюджет саласында бақылауды жүзеге асырудағы қазынашылық органдарының рөлі ашылады.	
13	<b>ON3 ON2</b>	Сақтандыру	Сақтандыру саласындағы нормативтік құжаттарды, негізгі категорияларды, тарифтік жүйенің принциптерін, сақтандыру қызметін дамыту тұжырымдамасын, сақтандыру тарифтерін есептеу тәртібі, зиянды бағалау, сақтандыру өтемі, қаржылық жағдайды талдау, жұмыс тиімділігі, маркетингтік және инвестициялық саясатты ұйымдастыру, сақтандыру резервтерін және төлем қабілеттілігін қалыптастыру тетігі, қаржылық тұрақтылық, сақтандыру ұйымының қаржысын пайдаланудың тиімді әдістері. Студент сақтандыру ісінің жүргізілуімен, жағдайлық есептерді, кейстерді және талдауды шешу арқылы сақтандыру компанияларының қаржысын пайдаланудың тиімділігімен танысады.	5
14	<b>ON8</b>	Еуропалық Одақтың агробизнес тәжірибесі	Еуропалық Одақ елдерінің агробизнесін дамытудың негізгі ұғымдары мен бағыттарын, отандық агробизнесі және тұтастай экономиканы дамыту перспективаларын әзірлеу мақсатында Еуропалық Одақ елдерінің Агробизнес тәжірибесін таратудың негізгі факторларын жүйелеу әдістемесін игеру	
15	<b>ON1</b>	Қаржылық талдау	Компанияның қаржылық талдауына арналған негізгі ұғымдарды, принциптерді, функцияларды, ақпарат көздерін, қаржылық талдау әдістерін, қаржылық талдау саласындағы нормативтік және әдістемелік материалдарды, қаржылық талдаудың ақпараттық базасын, ішкі және сыртқы қаржылық талдау әдістерін зерттеу, компаниялардың қаржылық талдауында жасанды интеллект құралдарын қолдану.	5
16	<b>ON1 ON2 ON5</b>	Басқару талдауы	Басқарушылық талдаудың негізгі ұғымдарын, принциптерін, функциялары мен әдістерін, басқарушылық шешімдерді әзірлеу және бағалау алгоритмін, икемді сметаларды қалыптастыруды, сатудан түсетін пайданы көп деңгейлі талдауды, сегменттік талдауды, жауапкершілік деңгейлері мен орталықтары бойынша сметалардың орындалуы туралы есептерді талдауды зерттеу және компания қызметін есепке алу және компания қызметін есепке алу және аналитикалық қамтамасыз етуде жасанды интеллект құралдарын қолдану.	
17	<b>ON2 ON5</b>	Банктік менеджмент және маркетинг	Коммерциялық банктің активтері мен міндеттемелерін ұйымдастырудың, жұмыс істеудің және басқарудың негізгі ұғымдарын, функцияларын, әдістерін, базалық принциптерін, жоспарлау алгоритмін, банктердің қаржылық есептілігін талдауды, банктегі экономикалық процестерді бағалауды және шешім қабылдау процесін зерттеу	3
18	<b>ON8 ON5</b>	Қаржыландыру және инвестициялық несиелендіру	Инвестициялардың негізгі ережелері институционалдық және жеке инвесторлардың қызметі, инвестициялардың түрлері, инвестициялық жобалау, нақты және тиімділігін бағалау әдістері қаржы инвестициялары, инвестициялау кезінде тәуекелдерді басқару туралы білім.	3

**Бейіндеуші пәндер циклі**

**ЖОО компоненті**

1	<b>ON4 ON5</b>	Корпоративтік қаржы	Корпоративтік қаржыларды ұйымдастыру, жоспарлау, оларды тиімді басқару, қаржылық тұрақтылыққа қол жеткізу және Компанияның нарықтық құнын барынша көбейту әдіснамасын зерттеу. Курста қандай да бір теорияны көрсететін практикадан кейс - жағдайларды әзірлеу, талдау және шешу, нақты жағдайларды дамытудың әртүрлі сценарийлерін модельдеу қарастырылған.	5
2	<b>ON5</b>	Қаржылық менеджмент	Қаржылық менеджменттің ұғымдарын, принциптері мен функцияларын, активтерді, меншікті капиталды және міндеттемелерді басқаруды, компанияның құнын бағалау тәсілдері мен әдістерін, бағалы қағаздар портфелін басқаруды, компанияның құнын, компанияның инвестициялық жобасын, тәуекелдер мен ақша ағындарын зерттеу	5
3	<b>ON1 ON4</b>	Салық есебі	Шаруашылық жүргізуші субъектінің салықтық есебін ұйымдастыру мен жүргізудің негізгі ұғымдарын, заңдылықтарын, қағидаттарын, әдістерін, "салық төлеуші Кабинеті" бағдарламалық өнімдерін қолдана отырып есепті өңдеу және жүйелеу алгоритмін, шаруашылық жүргізуші субъектінің салықтық есептілігін қалыптастыру тәртібін зерделеу	5
4	<b>ON1 ON5</b>	Статистикалық есеп	Шаруашылық жүргізуші субъектілердің статистикалық есебін ұйымдастыру мен жүргізудің негізгі ұғымдарын, заңдылықтарын, қағидаттарын, әдістерін, Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрлігі Статистика комитетінің бағдарламалық өнімдерін қолдана отырып есепті өңдеу және жүйелеу алгоритмін және шаруашылық жүргізуші субъектінің статистикалық есептілігін қалыптастыру тәртібін зерделеу	5
5	<b>ON3</b>	<b>Minor 1</b> Электрондық бизнес	Экономикалық қызмет үшін орта және электрондық бизнестің негізі ретінде ғаламдық Интернет желісінің жұмыс істеу негіздері. Электрондық коммерция және оның қазіргі экономикадағы орны. Желілік бизнесті жүргізудің негізгі тәсілдері. Интернет-маркетинг. Интернетке төлем жүйелері. Электрондық бизнес модельдері. Жеке электрондық бизнесті жүргізу үшін веб - сайтты ұйымдастыру. Электрондық нарық кешені.	5
6	<b>ON7</b>	<b>Minor 2</b> Ағылшын тілін нақты мақсатқа	Осы пәнді оқу барысында студенттердің шет тілінде тілдік құзыреттіліктің осындай деңгейін меңгеруі қарастырылған, бұл оларға мамандығы бойынша әдебиетті өз бетінше оқып, болашақта шет елдердің әріптестерімен қарым-қатынас жасауға және олардың жұмыс тәжірибесімен танысуға мүмкіндік береді.	
7	<b>ON 3</b>	Жобаларды басқару	Пәннің мақсаты-студенттерді командада жұмыс істеуге және жобаларды іске асыруға дайындау. Студенттер жобаларды басқару әдістемелерін меңгереді, жобадағы рөлдерді, жобаны әзірлеу әдістері мен тәсілдерін, оның кезеңдерін, жоспарлауды, әртүрлі жобалар шеңберінде ресурстар мен қорларды басқаруды зерттейді. Студенттер жобалардың сипаттамалары мен жоспарларын жасайды, рөлдерді бөледі, Гант диаграммасын жасайды, жобаның тәуекелдерін анықтайды және ескертеді, жобаның балама нұсқаларының құнын есептейді. Студенттер жоба менеджері функцияларын жүзеге асыра отырып, жобаларды әзірлейді, соның ішінде. цифрлық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз етуді қолдана отырып, өнімдер мен қызметтерді әзірлеу және енгізу бойынша жобалар.	5

**Бейіндеуші пәндер циклі**

**Таңдау компоненті**

1	<b>ON8</b>	Банк ісі	Банк ісін ұйымдастыру мен жүргізудің негізгі ұғымдарын, принциптерін, функцияларын, әдістерін,	5
---	------------	----------	--	---

	<b>ON2</b>		коммерциялық банктер жұмысының негізгі бағыттарының мазмұнын, қаржы институттары мен банктер жүйесіндегі қаржы-несие мекемесінің рөлін, банк қызметінің жекелеген аспектілерін де, оның кешендегі қызметін де талдау әдістері мен әдістерін, факторингтің мәнін сипаттауды, факторингтік операцияларды жіктеуді, проблемаларды зерттеу және ҚР-дағы факторингтің болашағы.	
2	<b>ON4</b>	Кәсіпкерлік субъектілері мен халыққа салық салу	Салық салудың экономикалық мәні мен сипатын, салық жүйесінің сипаттамаларын, салық салудың әртүрлі режимдерін қолдана отырып салық салу ерекшеліктерін, Қазақстан Республикасында салық салу жүйесін құрудың теориялық және әдіснамалық аспектілерін зерделеу, отандық салық заңнамасын, салық есепке алу саясатын қалыптастыру алгоритмін зерделеу.	
3	<b>ON2 ON5</b>	Төлем жүйесі	Бұл курста Қазақстан Республикасының қолданыстағы төлем жүйесінің мәні мен құрылымы, оның негізгі компоненттері және одан әрі даму перспективалары зерттеледі, сондай-ақ төлем жүйесін дамытудың негізгі кезеңдері, төлемдерді жүзеге асырудың негізгі тетіктері, әртүрлі мемлекеттердің төлем жүйелерін құрудың әлемдік тәжірибесі қарастырылады	5
4	<b>ON4</b>	Бюджеттеу және бюджеттік жүйе	Пәнде бюджет және бюджеттік жүйе тақырыбы бойынша барлық міндетті терминдер мен ұғымдар ашылады. Бюджеттің негізгі категориялары - кірістер, шығыстар, тепе-теңдік. Бюджеттің макроэкономикалық реттеуші ретіндегі мәніне, сондай-ақ нәтижеге бағдарланған бюджеттеу мен тиімділік аудитін қоса алғанда, бюджет реформасының негізгі мәселелеріне маңызды орын берілген.	
5	<b>ON8 ON2</b>	Банктік тәуекелділік	Бұл курста банктік тәуекелдердің түсініктері мен мәні, банктік тәуекелдердің пайда болу себептері, банктік тәуекелдерді басқару стратегиялары қарастырылады. Курс тыңдаушылары қаржылық тәуекелдердің табиғатын түсініп, оларды бағалау әдістерімен және оларды басқару тәсілдерімен таныса алады (олардың салдарын азайту және олардың пайда болу ықтималдығын азайту).	5
6	<b>ON4</b>	Салық аудиті	Бақылаушы органдар тарапынан салықтық тексеру жүргізілгенге дейін қателерді анықтау және уақтылы жою мақсатында компанияның салықтық есепке алу жүйесі мен салықтық есептілігін тексерудің реттілігін, анықталған тәуекелдерді сипаттай отырып, ұсынымдарды әзірлеу және ұсыну алгоритмін, оларды жою жөніндегі ұсынымдарды зерделеу	
7	<b>ON4 ON2</b>	Банктік бақылау және аудит	Банктің қаржылық жай-күйін талдау мен бағалаудың бірізділігін, сондай-ақ шаралар қабылдай отырып және кемшіліктерді түзете отырып, банктердің белгіленген заңнамалық актілерді сақтауын тексеру процесін, банк заңнамасы саласындағы заңнамалық актілерді бұзушыларға ықпал ету шараларын жүзеге асыруды зерделеу; банк мүлкінің, ақша қаражатының, кредиттердің, қорлардың жай-күйі мен қозғалысы туралы, кірістер мен шығыстар туралы, банктердің банктің жарғылық қызметін басқару, оның тарихы мен талдауы мақсатында қалыптастырылатын пруденциялық нормативтерді сақтауы туралы	5
8	<b>ON4</b>	Ықтималдық теориясы және математикалық модельдеу	Пән ықтималдықтар теориясының, математикалық статистиканың, модельдің, энтропияның және ақпараттың негізгі идеяларын ұсынады	
9	<b>ON5</b>	Қаржылық технологиялар мен инновациялар (FinTech)	Бұл пән инновациялық процестердің әсерінен қаржы жүйесін трансформациялау процесін және осы тұрғыда банк институттарын дамытуды қарастырады. Қаржылық инновациялардың принциптері белгіленді, қаржылық қызметтерді саралау нұсқалары ұсынылды, қолдану саласына негізделген инновациялық қаржылық өнімдерді жіктеудің мысалы келтірілген	5

10	<b>ON5</b>	Банктың автоматтандырылған қызметі	Студенттердің банктегі экономикалық ақпаратты автоматтандырылған өңдеу міндеттерін шешу үшін заманауи компьютерлік техниканы қолдану саласында теориялық білім алуы, батыс және отандық банктердің жұмыс тәжірибесінде тиімді пайдаланылатын заманауи ақпараттық-аналитикалық жүйелер туралы жүйелі түрде ақпарат беру, банктердегі ақпараттық процестер туралы тұтас түсінік қалыптастыру; студенттерді жаңа жұмыс жағдайларына теориялық және практикалық дайындау ақпараттық қоғамда. Пәндік сала ретінде қаржы-несие жүйесінің әртүрлі буындары, ең алдымен банктер (ұлттық және коммерциялық) қарастырылады.	
11	<b>ON8</b>	Бағалы қағаздар нарығы және биржалық бизнес	Биржалық істің негізгі ұғымдарын, принциптерін, функцияларын, әдістерін, негіздерін және құрылымын, Қазақстан Республикасында және шетелде бағалы қағаздар нарығын ұйымдастыруды, бағалы қағаздар нарығындағы оқиғалардың дамуын болжау тәртібін, бағалы қағаздарға инвестициялардың тиімділігін бағалау процесін зерделеу	5
12	<b>ON2</b>	Қаржы нарығын реттеу және қадағалау	Қадағалап ден қою шаралары жүйесінің негізгі ұғымдарын, қағидаттарын, функциялары мен әдістерін, қол жетімді ақпараттық көздер мен статистикалық материалдар негізінде қолданыстағы банктік қадағалау жүйесінің жай-күйін бағалау тәртібін, басқарушылық шешімдер қабылдау үшін банктік реттеу нормаларын сақтау туралы дәлелді пайымдау жасау алгоритмін зерделеу	

## 7 Білім беру бағдарламасының мазмұны

Модуль атауы	Модульді оқыту нәтижесі	Академиялық кредиттердегі көлемі	Модуль компоненттері					
			Пәннің циклі және компоненті	Пән коды	Пәннің атауы	Кредиттер саны	Семестр	Бақылау нысаны
Әлеуметтік-саяси білімнің модулі	Әлеуметтік-саяси білім модулін оқыту нәтижесі студенттердің жан-жақты әлеуметтік-гуманитарлық дүниетанымын, әлеуметтік, саяси және мәдени құбылыстарды талдау және бағалау қабілетін қалыптастыруға, сондай-ақ алған білімдерін қолданбалы мәселелерді шешуде және әртүрлі салалардағы коммуникацияда пайдалануға бағытталған	18	ЖББП МК	PM 1102	Психология. Мәдениеттану	4	1	Емтихан
				AKT 1107	Ақпараттық - коммуникациялық технологиялар	5	2	Емтихан
				SA 1106	Саясаттану. Әлеуметтану	4	2	Емтихан
				F 2108	Философия	5	3	Емтихан
Тілдегі	Модульді оқытудың тілдік нәтижесі студенттердің тілдік құрылымдарды түсіну, пайдалану және талдауды, сондай-ақ тілдік білімді әртүрлі контексттерде тиімді қарым-қатынас жасау және қолдану қабілетін қоса алғанда, тіл саласындағы құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған.	20		ShT 1103 (1)	Шетел тілі	5	1	Емтихан
				KOT 1104(1)	Қазақ(орыс) тілі	5	1	Емтихан
				ShT 1103(2)	Шетел тілі	5	2	Емтихан
				KOT 1104(2)	Қазақ(орыс) тілі	5	2	Емтихан
Әлеуметтік коммуникативтік және дене шынықтыру	Жалпы элективті пәндер модулін Оқыту нәтижелері студенттердің жеке дамуы, әлеуметтік жауапкершілігі және кәсіби құзыреттілігі үшін білім мен дағдылар кешенін қалыптастыруға бағытталған.	13		IK 1101	Қазақстан тарихы	5	1	Мемлекеттік емтихан
				DSh 1105 (1,2,3,4)	Дене шынықтыру	2	1	Емтихан
			2			2		
			2			3		
2	4							
Жалпы элективті	Жалпы элективті пәндер модулін оқыту нәтижелері студенттердің жеке дамуы, әлеуметтік жауапкершілігі және кәсіби құзыреттілігі үшін білім мен дағдылар кешенін қалыптастыруға бағытталған	5	ЖББП ТК	ETKN 1109	Экология және тіршілік қауіпсіздігі негіздері	5	1	Емтихан
				KNSZhKM 1109	Құқық негіздері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет			
				EKN 1109	Экономика және кәсіпкерлік негіздері			
				GZN 1109	Ғылыми зерттеулердің негіздері			
				KSN 1109	Қаржылық сауаттылық негіздері			
<b>Minor 1</b>	Модульді оқыту нәтижелері күнделікті	20	БП ЖК	ATKK 2216	Ағылшын тілін күнделікті қолдану	5	3	Емтихан



Шетел тілінде коммуникациясы	қарым-қатынас үшін тілді меңгеру деңгейін арттыруды, әртүрлі жағдайларда қарым-қатынас дағдыларын жақсартуды, кәсіби тілдік қарым-қатынасты дамытуды және нақты мақсаттар үшін ағылшын тілін арнайы пайдалануды қамтиды.		КП ЖК	АТКZhK 2216	Ағылшын тілін коммуникативті жағдайда қолдану	5	4	Емтихан
				АТКТКК 3216	Ағылшын тілінің кәсіби тұрғыдағы қарым-қатынасы	5	5	Емтихан
				АТNM 3307	Ағылшын тілін нақты мақсатқа	5	6	Емтихан
<b>Minor 2</b> Кәсіби саладағы ақпараттық технологиялар	Модульді оқыту нәтижелері студенттердің кәсіби қызметінде ІТ құралдарын тиімді пайдалану үшін білім мен дағдыларды игеруінен тұрады.	20	БП ЖК	DV 2216	Деректерді визуализациялау	5	3	Емтихан
				EOA 2216	Есептік операцияларды автоматтандыру	5	4	Емтихан
				DTVZh 3216	Деректерді талдау және бизнесті жоспарлау	5	5	Емтихан
			КП ЖК	EB 3307	Электрондық бизнес	5	6	Емтихан
Базалық	Қаржы, есеп және аудиттің негізгі ұғымдарын, әдістерін, функцияларын, принциптері мен заңдылықтарын жүйелеу	41	БП ЖК	Mic 1203	Микроэкономика	5	2	Емтихан
				OP 1215	Оқу практикасы	1	2	Емтихан
				Men 2211	Менеджмент	5	4	Емтихан
				AN 3212	Аудит негізі	5	5	Емтихан
				BEN 2207	Бухгалтерлік есеп негіздері	5	3	Емтихан
			БП ТК	S 2206	Статистика	5	3	Емтихан
				KZhBS 2206	Қаржы және банк статистикасы	5	4	Емтихан
				ANB 2208	Ақша. Несие. Банктер			
				SZhSS 2208	Салық және салық салу			
				KNZhD 2209	Қаржы нарығы және делдалдары	5	4	Емтихан
				KU 2209	Қазынашылық ұйымы	5	4	Емтихан
				S 2210	Сақтандыру			
EOAT 2210	Еуропалық Одақтың агробизнес тәжірибесі							
Экономикалық	Экономикалық ғылымның даму бағыттарын қорытындылау	20	БП ЖК	ET 1201	Экономикалық теория	4	1	Емтихан
				EM 1202	Экономикадағы математика	3	2	Емтихан
				OP 2220	Өндірістік практика	3	4	Емтихан
			БП ТК	KK 2204	Қаржы құқығы	5	3	Емтихан
				AE 2204	Аймақтық экономика			
КП ЖК	ZhB 3304	Жобаларды басқару	5	6	Емтихан			
Қаржылық	Қаржы ресурстарын талдау және оларды қалыптастыру және пайдалану бойынша шешімдер қабылдау	33	БП ЖК	KK 2205	Қаржыға кіріспе	3	3	Емтихан
				OP 3218	Өндірістік тәжірибе	5	6	Емтихан
			БП ТК	KNM 3213	Қаржы-несие мекемелері	5	5	Емтихан
				BDK 3213	Брокерлік-дилерлік қызмет			
				KT 3214	Қаржылық талдау	5	5	Емтихан
				BT 3214	Басқару талдауы			

				HShSK 3217	Халық шаруашылығы салаларының қаржысы	5	5	Емтихан
				IK 3217	Исламдық қаржы			
			КП ЖК	KK 3305	Корпоративтік қаржы	5	6	Емтихан
				KM 4309	Қаржылық менеджмент	5	7	Емтихан
Ұйымдастыру	Шаруашылық жүргізуші субъектіні дамытудың стратегиялық мақсаттарын іске асыру құралы ретінде банктік және салықтық қызметті ұйымдастыруда білімдерін, іскерліктері мен дағдыларын көрсету	13	КП ТК	BI 3301	Банк ісі	5	5	Емтихан
				KSMHSS 3301	Кәсіпкерлік субъектілері мен халыққа салық салу			
				TZh 3302	Төлем жүйесі	5	6	Емтихан
				BZhBZh 3302	Бюджеттеу және бюджеттік жүйе			
			БП ТК	BMM 4219	Банктік менеджмент және маркетинг			
				IKZhN 4219	Қаржыландыру және инвестициялық несиелендіру	3	7	Емтихан
Басқарушылық	Қаржы үрдістерін ұйымдастыру, реттеу және басқару үшін қажетті теориялық білімдер, практикалық дағдылар мен дағдылардың жиынтығын алу	39	КП ТК	BT 3303	Банктік тәуекелділік	5	6	Емтихан
				SA 3303	Салық аудиті			
				BBZhA 4307	Банктік бақылау және аудит	5	7	Емтихан
				ITZhMM 4307	Ықтималдық теориясы және математикалық модельдеу			
				KTMIF 4308	Қаржылық технологиялар мен инновациялар (FinTech)	5	7	Емтихан
				BAK 4308	Банктың автоматтандырылған қызметі			
				BKNBB 4306	Бағалы қағаздар нарығы және биржалық бизнес	5	7	Емтихан
			KNRK 4306	Қаржы нарығын реттеу және қадағалау				
			КП ЖК	OP 4312	Өндірістік практика	19	8	зачет
				DAP 4313	Диплом алды практика			
Есепшілік	Бухгалтерлік есеп процесін ұйымдастыру, реттеу және басқару үшін қажетті теориялық білімдер, практикалық дағдылар мен дағдылардың жиынтығын алу	10	КП ЖК	SE 4310	Салық есебі	5	7	Емтихан
				SE 4311	Статистикалық есеп	5	7	Емтихан
Қорытынды аттестаттау		8	ҚА	NZDR/PSKE 4401	Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау/Кешенді емтиханды дайындау және тапсыру	8	8	Диссертацияны (жобаны) қорғау / кешенді емтихан
<b>Барлығы</b>						<b>240</b>		

## 8 Пәндердің пререквизиттердің және постреквизиттердің сәйкестік картасы

		Пәндердің тізімі		Пәндердің нөмірлері	
семестрдің № *	№ пәндер **	Пәннің атауы		Пререквизиттер ***	Постреквизиттер ****
1	2	3		4	5
0	1	Мектеп курсы			
<b>1 семестр</b>					
1	1	Қазақстан тарихы		0	2-4
1	2	Психология. Мәдениеттану		0	2-4
1	3	Шетел тілі		0	2-1
1	4	Қазақ(орыс) тілі		0	2-2
1	5	Дене шынықтыру		0	2-3
1	6	Экология және тіршілік қауіпсіздігі негіздері		0	Кәсіби қызмет
1	7	Қаржылық сауаттылық негіздері		0	Кәсіби қызмет
1	8	Құқық негіздері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет		0	Кәсіби қызмет
1	9	Экономика және кәсіпкерлік негіздері		0	Кәсіби қызмет
1	10	Ғылыми зерттеулер негіздері		0	Кәсіби қызмет
1	11	Экономикалық теория		0	2-6, 2-7, 2-8
<b>2 семестр</b>					
2	1	Шетел тілі		1-3	Кәсіби қызмет
2	2	Қазақ(орыс) тілі		1-4	Кәсіби қызмет
2	3	Дене шынықтыру		1-5	3-3
2	4	Саясаттану. Әлеуметтану		1-2, 1-1	3-1, 3-4
2	5	Ақпараттық - коммуникациялық технологиялар		0	3-7, 3-8, 4-8, 6-8
2	6	Экономикадағы математика		1-11	3-5, 3-6
2	7	Микроэкономика		1-11	3-2, 3-9, 4-3
2	8	Оқу практикасы		1-11	4-10
<b>3 семестр</b>					
3	1	Қаржы құқығы		2-4	4-3
3	2	Аймақтық экономика		2-7	4-8
3	3	Дене шынықтыру		2-3	4-1
3	4	Философия		2-4	Кәсіби қызмет
3	5	Міног		2-6	4-2
3	6	Қаржыға кіріспе		2-6	4-4
3	7	Статистика		2-5	4-4, 7-9
3	8	Қаржы және банк статистикасы		2-5	7-9
3	9	Бухгалтерлік есеп негіздері		2-7	4-6, 5-8
<b>4 семестр</b>					
4	1	Дене шынықтыру		3-3	Кәсіби қызмет
4	2	Міног		3-5	5-9
4	3	Салық және салық салу		2-7, 3-1	5-2
4	4	Ақша, несие, банктер		3-6, 3-7	5-4
4	5	Қаржы нарығы және делдалдары		3-6, 3-7	5-5
4	6	Қазынашылық ұйымы		3-9	5-4, 5-5
4	7	Сақтандыру		3-9	5-3
4	8	Еуропалық Одақтың агробизнес тәжірибесі		2-5, 3-2	5-5
4	9	Менеджмент		3-1	5-6
4	10	Өндірістік тәжірибе		2-8	6-8
<b>5 семестр</b>					
5	1	Банк ісі		4-4	6-1
5	2	Кәсіпкерлік субъектілері мен халыққа салық салу		4-3	6-4
5	3	Аудит негізі		2-7, 4-6, 4-7	7-8, 6-1, 6-2, 6-3, 6-4
5	4	Қаржы-несие мекемелері		3-6, 4-4, 4-6	6-6
5	5	Брокерлік-дилерлік қызмет		4-5, 4-6, 4-8	6-3
5	6	Қаржылық талдау		4-9	7-11
5	7	Басқару талдауы		4-9	6-6, 7-10,

5	8	Халық шаруашылығы салаларының қаржысы	3-9	6-6,7-1,7-2,7-7,7-11
5	9	Исламдық қаржыландыру	4-2,4-4	6-1,6-3,7-1,7-3,7-6
5	10	Minor	4-2	6-7
<b>6 семестр</b>				
6	1	Төлем жүйесі	5-1,5-3,5-9	7-1, 7-3
6	2	Бюджеттеу және бюджеттік жүйе	5-3, 5-8	7-2, 7-4
6	3	Банктік тәуекелділік	5-3, 5-5,5-8,5-9	7-1, 7-3
6	4	Салық аудиті	4-3, 5-2,5-3	7-8, 7-9
6	5	Minor	5-9	Кәсіби қызмет
6	6	Корпоративтік қаржы	5-4,5-7,5-9	7-6,7-7
6	7	Жобаларды басқару	5-8, 5-9	7-5,7-6, 7-10
6	8	Өндірістік тәжірибе	2-5,4-10	8-1
<b>7 семестр</b>				
7	1	Бағалы қағаздар нарығы және биржалық бизнес	5-9,6-1, 6-3	Кәсіби қызмет
7	2	Қаржы нарығын реттеу және қадағалау	6-2, 6-4	Кәсіби қызмет
7	3	Банктік бақылау және аудит	5-9,6-1, 6-3	Кәсіби қызмет
7	4	Ықтималдық теориясы және математикалық модельдеу	5-2, 6-2, 6-4	Кәсіби қызмет
7	5	Қаржылық технологиялар мен инновациялар (FinTech)	6-7	Кәсіби қызмет
7	6	Банктың автоматтандырылған қызметі	6-6,6-7	Кәсіби қызмет
7	7	Қаржылық менеджмент	6-6	8-2
7	8	Салық есебі	5-3,6-4	8-2
7	9	Статистикалық есеп	3-7, 3-8, 6-4	8-2
7	10	Банктік менеджмент және маркетинг	6-7	8-2
7	11	Инвестицияны қаржыландыру және несиелеу	5-6,5-8	Кәсіби қызмет
<b>8 семестр</b>				
8	1	Өндірістік тәжірибе	6-8	Кәсіби қызмет
8	2	Диплом алды тәжірибе	7-10, 7-9, 7-8, 7-7	8-3
<b>Итоговая аттестация</b>				
8	3	Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу/Кешенді емтиханды дайындау және тапсыру	8-2	Кәсіби қызмет

0-мектеп курсы  
9-кәсіби қызмет

**9 Білім беру бағдарламасы бойынша білім алушылар үшін модульдер бөлігіндегі игерілген кредиттердің көлемін көрсететін жиынтық кесте**

Оқу курсы	Семестр	Оқытылатын пәндер саны			Академиялық кредиттер саны					Барлығы сағатта	Саны	
		МК	ЖК	ТК	Теориялық оқыту	Дене шынықтыру	Кәсіптік практика	Қорытынды аттестаттау	Барлығы		Емтихандар	Сар. сынақ
1	1	5	1	1	28	2	-	-	30	900	7	-
	2	5	2	-	27	2	1	-	30	900	7	1
2	3	2	3	2	28	2	-	-	30	900	7	-
	4	1	2	3	25	2	3	-	30	900	6	1
3	5	-	2	4	30	-	-	-	30	900	6	-
	6	-	3	2	25	-	5	-	30	900	5	1
4	7	-	3	4	33	-	-	-	33	990	7	-
	8	-	-	-	-	-	19	8	27	810	-	1
<b>Барлығы</b>		<b>13</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>196</b>	<b>8</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>240</b>	<b>7200</b>	<b>45</b>	<b>4</b>

## 10 Нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету

1 «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-ІІІ заңы.

2 «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2024 жылғы 5 қаңтардағы № 4 бұйрығы.

3 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының сыныптауышын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 13 қазандағы № 569 бұйрығы.

4 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы.

5 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы.

6 «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы.

7 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы». Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығы.

8 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларын әзірлеу жөніндегі Нұсқаулық. ҚР ҒЖБМ жоғары білім беруді дамыту ұлттық орталығы директорының 04.05.2023 жылғы №601 н/қ бұйрығына 1-қосымша.

9 «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында іске асыратын білім беру бағдарламаларының тізілімін жүргізу қағидалары, сондай-ақ білім беру бағдарламаларының тізіліміне енгізу мен одан алып тастау негіздерін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 12 қазандағы № 106 бұйрығы.

10 «Атамекен» Ұлттық Кәсіпкерлер палатасының сайтында орналастырылған кәсіптік стандарттар мен салалық біліктілік шеңберлері:

– Кәсіби стандарт «Қаржы менеджменті» 26.12.2019ж. №263 <https://atameken.kz/ru/services/16>

– Кәсіби стандарт «Қызмет тиімділігін басқару» 18.12.2019ж. №255 <https://atameken.kz/ru/services/16>

11 Қазақстан Республикасындағы жаңа мамандықтар мен құзыреттердің Атласы.